大館市消防本部では、下表の報告書・届出書等について令和４年４月１１日から電子メールで提出することができます。

・消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書
・統括防火・防災管理者選任（解任）届出書
・防火・防災管理者選任（解任）届出書
・見学申込書

提出先メールアドレス：s.yobo@city.odate.lg.jp

注意事項等

１　電子メールの件名に、事業所・防火対象物等の名称および報告書・届出書等の名称を明記してください。

２　電子メール本文に、連絡先（担当者のお名前、電話番号およびメールアドレス）を明記のうえ、報告書・届出書等の電子ファイル（ＰＤＦ、ワード、エクセル形式）を添付し送信してください。

３　受付できる電子メールのサイズは６メガバイト以内です。

４　電子メールでの副本返却は行いませんが、担当係より届出完了メールが返信されますので保管してください。

５　見学申込書については、スケジュールを確認する必要がありますので事前に電話連絡をお願いします。　　連絡先：予防調査係４３－４１５１（内線２３４）

メール送信例

件名　○○○○会社　　消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書

本文　大館市消防本部　予防課宛

○○○○会社　の　消防用設備等（特殊消防用設備等）点検結果報告書　を提出します。

連絡先
○○○○会社　○○係　担当　○○
電話　　○○○○－○○－○○○○
e-mail　○○○@○○.○○.○○